

Kindcentrum Jij

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG/ rookbeleid / BVL / sponsoring

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids Kindcentrum Jij.

Middels deze gids informeren wij ouders/verzorgers van kinderen die al bij ons op school zitten, maar ook toekomstige ouders/verzorgers geven wij op deze manier een inkijkje in onze visie en de uitvoering daarvan.

Het kiezen van een passende basisschool is een belangrijk moment. U gaat de verantwoordelijkheid voor uw kind delen met de teamleden van een school. Naast het lezen van deze gids nodigen wij u dan ook van harte uit om onze school onder schooltijd te komen bezoeken, zodat u onder andere de sfeer in het gebouw kunt ervaren en leeractiviteiten mee kunt maken.

De informatie in deze gids richt zich op de identiteit van onze school. Daarnaast wordt de visie en missie uiteengezet. We lichten de inhoud van ons onderwijs en de organisatie en resultaten hiervan toe. Ook wordt duidelijk hoe we zicht houden op de ontwikkeling van uw kind en hoe wij de zorg aan onze leerlingen invulling geven.

Daarnaast kunt u lezen welke samenwerking er tussen ouders en teamleden plaatsvindt en welke andere partijen bij onze school betrokken zijn.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Mede namens het schoolteam van Kindcentrum Jij,

Dion van Zitteren (interim-directeur)

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Kindcentrum Jij
Abtslaan 15
4844SL Terheijden

☎ 0765938218
🌐 <https://www.kindcentrumjij.nl/>
✉ info.kcijj@stichtingobo.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Interim directeur	Dion van Zitteren	dion.vanzitteren@stichtingobo.nl

Vanaf het schooljaar 2024-2025 zal het Agora-onderwijs gefaseerd geïmplementeerd worden. Dit wordt door een interim-directeur begeleid.

De directeur werkt alle dagen van de week. U kunt hem het beste bereiken op telefoonnummer 076-5938218 of per mail info.kcijj@stichtingobo.nl

Schoolbestuur

Stichting Openbaar Basisonderwijs West-Brabant

Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 2893

<https://stichtingobo.nl/>

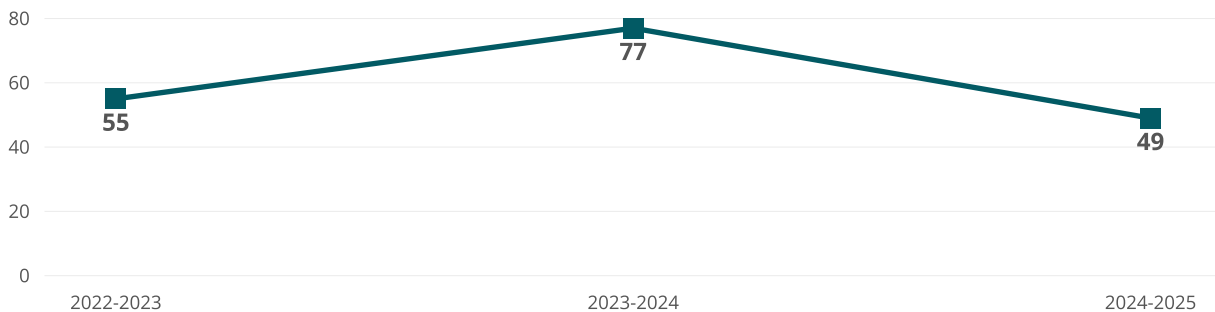
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV RSV Breda e.o. PO
30-03

Aantal leerlingen

2024-2025
49

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Lef

Trots

Vernieuwend

Individualiteit in Saamhorigheid

Vertrouwen

Missie en visie

Missie

Agora Onderwijs daagt de kinderen uit om met lef en vertrouwen hun eigen leerroute te bewandelen. Wij bieden een vernieuwende leeromgeving waarin individualiteit wordt gevierd, saamhorigheid wordt gekoesterd en leerlingen trots mogen zijn op wie ze zijn en wat ze bereiken. Vanuit intrinsieke motivatie en persoonlijke keuzes groeien zij uit tot betrokken en veerkrachtige wereldburgers.

Visie

Wij geloven in een wereld waarin onderwijs geen vast pad is, maar een persoonlijke ontdekkingsreis. Een wereld waarin ieder kind de ruimte krijgt om te leren vanuit nieuwsgierigheid, gedreven door eigen dromen en talenten. Agora Onderwijs ziet leren als een sociaal, creatief en persoonlijk proces. We vertrouwen op de kracht van de kinderen om hun eigen leerweg vorm te geven, gesteund én gestuurd door een team waarin saamhorigheid, respect en durf centraal staan. Wij streven naar een toekomst waarin leerlingen niet alleen kennis verwerven, maar ook zelfvertrouwen, verantwoordelijkheidsgevoel en de moed om het verschil te maken - voor zichzelf én voor anderen.

Identiteit

Onze openbare basisschool vormt samen met het kinderdagverblijf, peutergroep, voor- en naschoolse opvang, Kindcentrum Jij. De overkoepelende besturen Stichting Openbaar Onderwijs West-Brabant en Kibeo zijn een samenwerking aan gegaan op bestuurlijk niveau, wat terug te zien is in onze organisatie.

In ons gebouw is het consultatiecentrum van de GGD gevestigd, hebben we een eigen schoolbibliotheek, speelzaal en aula. We beschikken over ruim ingerichte lokalen en het volledige gebouw staat verder in dienst van de ontwikkeling van de kinderen. Alle ruimtes worden hiervoor zo optimaal mogelijk benut.

Kindcentrum Jij is een school waar ieder kind welkom is, ongeacht achtergrond of religie. Er heerst een open, veilige en rustige sfeer in de school met een duidelijke (Agora-)structuur. Wij kijken naar het kind als individu en besteden veel aandacht en zorg aan het welbevinden. Ieder kind is uniek waardoor wij afstemmen op verschillen tussen leerlingen, waarbij wij streven naar hoge verwachtingen en optimale leerresultaten passend bij het kind.

In het schooljaar 2024-2025 is gestart met het gefaseerd implementeren van het Agora-onderwijs. Dit zetten we in het huidige jaar voort. Deze ontwikkeling vormt de basis voor ons 4-jarig schoolplan wat in augustus 2025 start.

Het Agora-onderwijs is een inspirerende benadering die gedreven wordt door intrinsieke motivatie, zowel bij leerlingen als leraren. In deze onderwijsvorm staat het stimuleren van zelfregulering en diepgaand leren centraal.

Een opvallend kenmerk van het Agora-onderwijs is de nadruk op intrinsieke motivatie. Leerlingen worden aangemoedigd om hun eigen interesses te volgen, waardoor leren een persoonlijk en betekenisvol proces wordt. Hierbij heeft de leerkracht/coach een essentiële rol. Hij maakt actieve koppeling vanuit die interesses met de kerndoelen van het basisonderwijs. Zo zorgt hij ervoor dat de kinderen alle doelen behalen en gevraagde vaardigheden verinnerlijken.

Deze aanpak streeft naar het behouden van de nieuwsgierigheid en leergierigheid van onze leerlingen. Zo blijven zij gemotiveerd om aan de slag te gaan met hun eigen ontwikkeling. Hierbij wordt niet alleen kennis verworven, maar ook begrip en toepassing staan centraal. Leerlingen worden gestimuleerd om verbanden te leggen tussen verschillende vakgebieden en creatieve oplossingen te bedenken voor complexe problemen. Dit bevordert de ontwikkeling van kritisch denken en probleemoplossende vaardigheden.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

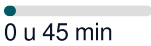
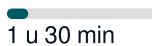
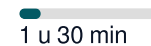
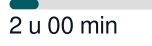
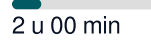
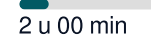
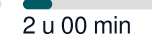
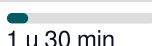
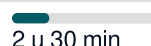
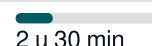
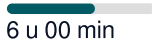
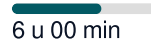
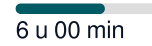
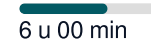
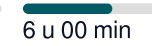
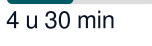
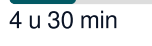
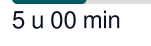
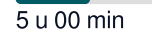
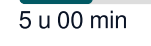
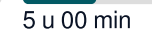
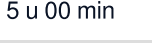
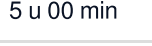
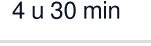
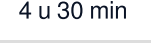
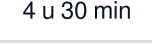
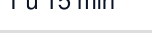
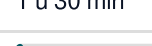
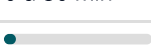
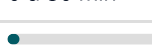
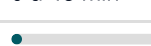
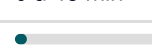
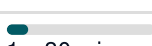
Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Rekenen	 2 u 45 min	 2 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 7 u 00 min	 7 u 00 min
Ontwikkelingsmateriaal	 7 u 00 min	 7 u 00 min
Sociaal emotioneel leren	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Kunstzinnige oriëntatie	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal						
Levensbeschouwing						
Bewegingsonderwijs						
Kunstzinnige en creatieve vorming						
Wereldoriëntatie						
Rekenen/wiskunde						
Taal						
Lezen						
Sociaal emotioneel leren						
Studievaardigheden						
Verkeer						
Schrijfonderwijs						

De vakinhouden worden binnen Agora aangeboden op verschillende momenten. Hierin werken leerlingen dan weer samen en dan weer zelfstandig. Op weer andere momenten geeft de coach een instructie.

Vaste momenten gedurende de dag zijn:

- Ontmoeting (samen met ouders)
- Dagstart
- Inspiratiesessie
- Challenges (eigen geformuleerde onderzoeken)
- Expertles (vakinhoudelijke instructies, gegeven door eigen leerkrachten)
- Gereedschapslippen (inoefening van basisvaardigheden)
- Stiltetijd (zelf werken)
- Dagafsluiting

Al deze onderdelen bieden de leerlingen een ander hulpmiddel binnen hun ontwikkeling. Hiermee versterken wij hetgeen de kinderen te leren hebben.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Technieklokaal



2.2 Het team

Op onze school zetten de leerkrachten ook hun extra expertise in. Zo hebben wij verschillende specialisten binnen de school aanwezig. Zie hoofdstuk 3.1

Als team zijn we voortdurend in ontwikkeling. We leren - net als kinderen - een leven lang. Dat doen we door teamscholing, inspiratiesessies, het volgen van trainingen en cursussen, maar vooral ook door het dagelijkse inhoudelijke gesprek met elkaar te voeren. De directie en de kwaliteitscoördinator zorgen ervoor dat onze leerkrachten hun volle aandacht kunnen geven aan het geven van goed onderwijs.

Wij nodigen u graag uit verder te kijken op onze website (www.kindcentrumjij.nl) of langs te komen bij ons op school. Graag tot dan!

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Bij ziekte of verlof gaat de directie zo snel mogelijk op zoek naar een vervanger.

Het bestuur is aangesloten bij Leswerk. Leswerk regelt voor diverse schoolbesturen in de regio West-Brabant de organisatie van korte vervangingen en tijdelijke vacatures die ontstaan voor het waarnemen van de eigen medewerkers van de basisscholen binnen de schoolbesturen. Het lerarentekort maakt dit wel steeds moeilijker. Er wordt altijd geprobeerd om dezelfde persoon meerdere dagen achter elkaar te laten invallen. Dit lukt echter niet altijd. We proberen zoveel mogelijk gebruik te maken van invallers die bekend zijn met de school. Lesuitval proberen we te allen tijde te voorkomen. Als er geen invaller beschikbaar is, wordt er een beroep gedaan op een leerkracht die op dat moment geen groep heeft. Wanneer deze opties niet mogelijk zijn, kan er ook worden gekozen om een groep te verdelen over de andere groepen. In uiterste noodzaak moet een groep helaas thuisblijven. Dit wordt tijdig gecommuniceerd.

De afwezigheid van een collega en het gevolg hiervan voor de groep (invaller, verdelen of naar huis) wordt z.s.m. gecommuniceerd met de betreffende ouders via Parro.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kibeo*.

Eerste vriendjes maken en spelend leren

Bij Kindcentrum Jij creëren we elke dag een veilige en uitdagende speelomgeving voor alle kinderen. Ook voor de allerkleinsten. Onze babyspecialisten van de kinderopvang zorgen er met gerichte activiteiten voor dat elke baby zich op zijn of haar eigen tempo ontwikkelt in onze dagopvang. Daarnaast hebben we een leuke dreumesgroep. Hier kan elke dreumes spelen en leren met vriendjes en vriendinnetjes. De dreumes heeft veel te zien, doen en ontdekken. Binnen zijn er uitdagende speelhoeken waar het kind vol fantasie kan spelen. Buiten kunnen de kinderen lekker rennen of samen met vriendjes op 'avontuur' gaan.

Spelen, leren en ontdekken bij de peutergroep

Spelenderwijs leert de peuter een heleboel. Zo werken we aan de taalontwikkeling. Dit doen we door het zingen van liedjes en het benoemen van de dingen die we doen. Voor de woordenschat lezen we elke dag voor. Maar er is ook ruimte voor beginnend rekenen, bijvoorbeeld door elke dag tot 10 te tellen. We benoemen de dagen van de week en leren de begrippen veraf en dichtbij.

Bij een peutergroep maakt elk kind snel vriendjes en vriendinnetjes. Een kind ontwikkelt zich gemakkelijker wanneer hij of zij meerdere dagen in een vast ritme naar de opvang komt. Het biedt rust en stabiliteit. Kinderen worden socialer van de opvang, leren rekening houden met elkaar en hoe ze samenwerken met andere kinderen. Ook de pedagogisch medewerkers leren ieder kind, de behoeftes en zijn of haar ontwikkeling beter kennen. Hierdoor kunnen ze de kinderen gemakkelijker begeleiden en stimuleren in zijn of haar ontwikkeling. We hebben een goede samenwerking met school. Er is een vloeiende overgang tussen opvang en onderwijs. Dankzij Peuterstart is de overstap naar de basisschool een stuk minder groot.

Spelen, leren en ontdekken bij de kleutergroep

Bij de kleuters ligt de nadruk op het spelen en ontwikkelen. Ieder kind leert op een natuurlijke en creatieve manier zichzelf en de wereld te ontdekken. De aangeboden activiteiten nodigen uit tot spel en het opdoen van ervaringen. Daarnaast worden verschillende leerdoelen expliciet aangeboden door de leerkracht. Vanuit bepaalde thema's worden de hoeken in de klas ingericht en de lesjes gegeven.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In schooljaar 2024-2025 is gestart met de implementatie van Agora-onderwijs. In het schoolplan 2025-2029 staat deze ontwikkeling ook centraal. Dit koppelen wij aan de basis binnen de school. Hierbij zijn de bedrijfsvoering en het herontwikkelen van beleid alsook het behoud van een fijne en plezierige leer- en werkomgeving voor iedereen en kwaliteit de belangrijkste pijlers.

Hoe bereiken we deze doelen?

De activiteitenplanning behorend bij het schoolplan vormt de leidraad om onze gestelde doelstellingen te behalen. Deze delen we met onder andere onze MR, bestuur, team, enz. Tevens informeren ouders over de ontwikkelingen.

Periodiek vieren we onze successen en kijken we kritisch naar wat we al dan niet bereikt hebben. Vanuit dat punt wordt weer vooruit gekeken. Doelen kunnen dan worden geëvalueerd, aangescherpt en/of bijgesteld.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Goed onderwijs begint bij een goede basis. Naast goede voorwaarden binnen de school (vaardigheden en kennis binnen het team, goede voorbereidingen, schoolafspraken, cyclisch werken, etc.) werken we vanuit een goede basisondersteuning. Dit houdt in dat zaken als instructie, klassenmanagement, aanbod en handelingsgericht werken goed worden ingezet. Hiermee hebben we de kinderen goed in beeld, voldoen we aan wat zij nodig hebben (onderwijsbehoeften) en zorgen we in de basis al voor een zo hoog mogelijke overdracht van kennis en vaardigheden.

Door te werken vanuit het principe van Agora, werken bij ons op school alle leerlingen binnen hun eigen leerlijn. Differentiatie binnen de klas is voor ons dan ook een tweede natuur. Hierin zetten we de verschillende manieren van werken (zelf of samen, uitleg of verwerking, enz.) in, die aansluiten bij de verschillende vaardigheden van leerlingen. Ondanks alle keuzes die hierin mogelijk zijn, werken we vanuit sterke kaders, zodat onze leerlingen wel altijd houvast hebben.

De basisondersteuning is verwerkt in een piramide met de verschillende ondersteuningsniveaus.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist

- Taalspecialist
- Specialist NT2 onderwijs

Eén van onze teamleden is rekenspecialist. Eén teamlid is opgeleid als docent Nederlands. Zij brengt deskundigheid op het gebied van de Nederlandse taal mee naar onze school. Daarnaast kunnen we beroep doen op het netwerk van verschillende specialisten binnen stichting OBO.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Op onze school zijn twee gedragsspecialisten werkzaam. Ook hebben we een specialist meer- en hoogbegaafdheid, die tevens de leerkracht is van de voltijd hoogbegaafdheid-groep. Binnen ons bestuur zijn er nog meer specialisten aanwezig op dit gebied.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

Op onze school zijn er twee gedragsspecialisten werkzaam. Verder kunnen wij expertise inroepen vanuit het bestuur.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Psychomotorisch kindercoach

Bij ons op school is één van de teamleden ook psychomotorisch kindercoach. Daarnaast werken wij waar mogelijk samen met specialisten uit de nabije omgeving.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Binnen ons kindcentrum is geen gediplomeerde specialist op dit gebied in dienst.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Met de keuze voor het concept van Agora, zullen we het team passend professionaliseren. Dit om de kwaliteit van het onderwijs in relatie tot de veranderende aanpak optimaal te laten ontwikkelen. In het schoolplan hebben we beschreven hoe wij dit aan zullen pakken. We zien hier een opbouw in welke is beschreven in onze ondersteuningspiramide.

Met het wisselen van concept trekken wij bijpassend personeel aan. Hiertoe zal er ook gezocht worden naar professionalisering van de vakinhoudelijke expertises. Dit nemen wij mee in ons scholingsplan.

Met het schoolondersteuningsprofiel willen wij in beeld brengen welke (extra) ondersteuning wij onze leerlingen bieden.

Kijkend naar de ondersteuningsmogelijkheden, hebben we de ambitie om onze doorgaande lijn van 0-13 jaar te versterken en verder uit te bouwen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Hoorrecht

We willen dat iedere leerling zich gehoord voelt. Dit is ondersteunend in de intrinsieke motivatie van onze leerlingen. Leerlingen met een ontwikkelingsperspectief worden actief betrokken bij het afstemmen van de ondersteuning, afgestemd op hun ontwikkelingsniveau. Leerlingen worden gehoord in alle fasen van het ontwikkelingsperspectief.

De onderdelen over het ondersteuningsaanbod in de schoolgids en het hoorrecht treden pas in werking op 1 augustus 2025.

Informatie over deze veranderingen: www.steunpuntpassendonderwijs-povo.nl/actualiteit/informatie-over-wet-versterking-positie-ouders-en-leerlingen

Ouder(s)/verzorger(s) worden betrokken bij het vormgeven van de ondersteuning. Externe professionals zijn van belang om hun visie op de ontwikkeling- en begeleidingsbehoeften mee te nemen.

Extra informatie

Het team van onze school is volop in ontwikkeling om nog beter passend onderwijs te kunnen bieden. Al onze leerkrachten zijn in staat om de basisondersteuning in de klas te kunnen bieden.

Daarnaast is er bij Stichting Openbaar Basisonderwijs West-Brabant (OBO) voldoende expertise beschikbaar. Er zijn drie adviseurs onderwijskwaliteit. Eén ervan is aan onze school gekoppeld met het oog op algehele schoolontwikkeling. Een andere is aan onze school gekoppeld vanwege de voltijds Hoogbegaafdheid-groep. Daarnaast werken we nauw samen met de begeleiders passend onderwijs vanuit het samenwerkingsverband.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Sociale veiligheid – anti-pestcoördinator

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich veilig voelen op onze school. Wij bieden vanaf jonge leeftijd dan ook aandacht aan het sociaal emotioneel leren van onze kinderen. We maken daarbij gebruik van de methode Kwink. Tijdens de eerste weken van het schooljaar zetten wij intensief in op de opbouw van een veilig leerklimaat in alle groepen. Daarna wordt er minstens tweewekelijks les gegeven vanuit deze methode.

Elk schooljaar worden onze leerlingen van groep 5 tot en met groep 8 bevraagd over hun sociale veiligheid. Alle ouders worden één keer in de twee jaar hierop bevraagd middels de tevredenheidpeiling. Onze school heeft tevens een veiligheids- en antipestprotocol.

Vanaf 1 augustus 2017 zijn alle scholen in Nederland verplicht om een anti-pest coördinator/sociale veiligheid te hebben. Wanneer een leerling gepest wordt is de leerkracht het eerste aanspreekpunt voor onze leerlingen. De directie is het aanspreekpunt voor ouders mb.t. het pestbeleid/sociale veiligheid.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Twee keer per jaar vult de leerkracht de De Sociale Competentie ObservatieLijst (SCOL) in. Dit is een leerlingvolgsysteem voor sociale competentie, welbevinden en sociale veiligheid. Vanaf groep 6 vult ook de leerling zelf een vragenlijst in: de leerlingSCOL. Daarnaast vullen de leerlingen van groep 6 t/m 8 de Monitor Sociale Veiligheid (MSV) in. Dit is een toevoeging aan de leerlingSCOL en peilt naar de fysieke en sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen. Dit is een wettelijke verplichting.

Het meetinstrument SCOL is wetenschappelijk onderbouwd en voldoet aan de kwaliteitseisen die de Onderwijsinspectie stelt. Met de SCOL-scores brengen we de sociale competentie van onze leerlingen systematisch in kaart. De resultaten hiervan gebruiken we op school-, groeps- en leerlingniveau om ons onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op wat de leerlingen nodig hebben.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Romkema	annet.romkema@stichtingobo.nl
Vertrouwenspersoon	Dhr. van Zitteren	dion.vanzitteren@stichtingobo.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid

Om leerlingen optimale ontwikkelingskansen te bieden, is een goede samenwerking tussen school en ouders essentieel. Een positief en regelmatig contact tussen school en ouders, een educatief partnerschap, bevordert de ontwikkeling van de kinderen. Juist door de uiteenlopende ervaringen met, kennis van en kijk op het kind vullen leerkrachten en ouders elkaar aan en kunnen zij gezamenlijk de meest passende ondersteuning bieden. Hierbij nemen zowel de school als de ouders initiatieven om de ander op de hoogte te houden van belangrijke zaken die voor het kind spelen en van invloed zijn op zijn/haar welbevinden en ontwikkeling. Binnen het Agora onderwijs is de betrokkenheid van ouders zeer belangrijk. Zo bieden wij ruimte om samen met uw kind de dag te starten op onze school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

We zorgen ervoor dat ouders op de hoogte zijn van de ontwikkeling van hun kind. Daarnaast informeren we ouders over meer algemene zaken die op groeps- en/of schoolniveau spelen.

Onze inzichten ten aanzien van de ontwikkeling van het kind delen we graag tijdens een gesprek. Aan het begin van het jaar voeren we een start-/kennismakingsgesprek om de nieuwe leerkracht te leren kennen en verwachtingen en afspraken voor het nieuwe schooljaar af te stemmen.

In februari en juli zijn er voortgangsgesprekken. Ouders ontvangen hierbij het verslag van hun kind. Het kan voorkomen dat ouders iets willen delen tussen de geplande gesprekken door. Dat vinden we waardevol. Ouders kunnen de teamleden gemakkelijk bereiken door hen een mail te sturen of door hen na schooltijd te spreken.

Aan het begin van het schooljaar krijgen alle ouders de schoolgids en de jaarplanning digitaal doorgestuurd. Gedurende het jaar worden ouders/verzorgers geïnformeerd over de schoolontwikkelingen via de (nieuws)berichten in Parro, de ouderbrief die om de week verstuurd wordt en de website (www.kindcentrumjij.nl).

Klachtenregeling

Het kan voorkomen dat je ergens niet tevreden over bent of een klacht hebt. Laat het ons weten. We streven ernaar om dit samen met jou op te lossen. Hieronder lees je hoe we dat doen.

Soms ontstaan er **meningsverschillen** tussen ouders en de school. Dit kan gaan over begeleiding van kinderen, beoordelingen, organisatie op school, toepassing van maatregelen, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, pesten, agressie en geweld.

Weet in ieder geval dat het bestuur een wettelijke aangifteplicht heeft in het geval van een zedenmisdrijf of een "hands-on-delic"t" gepleegd door een medewerker of een andere persoon binnen de school. Voor het personeel geldt een meldplicht.

Bij de behandeling van een klacht is ons uitgangspunt dat zowel de klager als de verweerder serieus worden genomen en dat er naar een oplossing wordt gestreefd die voor beide partijen aanvaardbaar is. Hoor en wederhoor, vertrouwelijkheid en correcte informatievoorziening zijn hierbij essentieel.

Deze klachtenregeling is van toepassing op elke school van OBO.

De klachtenregeling is bedoeld voor (voormalige) leerlingen, hun ouders/verzorgers/voogden, personeelsleden, leden van het bestuurskantoor of bevoegd gezag, en vrijwilligers die werkzaamheden verrichten voor de school, evenals andere personen die deel uitmaken van de school.

Stap 1: Bespreek de klacht met de betrokken persoon

In de meeste gevallen heeft de klacht betrekking op jouw kind of een situatie binnen de groep. Bespreek de klacht dan met de desbetreffende leerkracht. Hopelijk wordt de klacht meteen naar tevredenheid opgelost.

Stap 2: Bespreek de klacht met de directeur

Leidt het gesprek met de leerkracht niet tot een oplossing? Dan kun je ook met de directeur spreken. De directeur zal hoor en wederhoor toepassen en jou op de hoogte stellen van de uitkomst van het gesprek.

Lukt het niet om samen een oplossing te vinden, dan zijn er nog andere mogelijkheden.

Een klacht indienen bij het bestuur:

Je kunt ervoor kiezen om een klacht bij het bestuur in te dienen. Ook hier worden de klager en de verweerder gehoord en probeert het college van bestuur tot een oplossing te komen. Je kunt je eventueel rechtstreeks tot het bestuur richten:

Stichting OBO

- secretariaat@stichtingobo.nl
- Gastelseweg 142, 4705 RB, Roosendaal

Een klacht indienen bij de landelijke klachtencommissie:

Kom je niet tot overeenstemming? Dan kan de directeur je doorverwijzen naar Stichting Onderwijsgeschillen. Het reglement van de landelijke klachtencommissie vind je op www.onderwijsgeschillen.nl. Je kunt ook worden doorverwezen naar de Commissie Gelijke Behandeling (CGB). Voor meer informatie zie www.cgb.nl.

Wanneer je een klacht indient bij een van beide commissies, moet de klacht eerst ontvankelijk worden verklaard. Vervolgens worden de klager en de verweerder gehoord. Daarna spreekt de commissie een oordeel uit over de gegrondheid van de klacht en brengt indien nodig advies uit. Het bestuur dient aan te geven hoe het advies wordt opgevolgd.

Interne contactpersoon en externe vertrouwenspersoon:

Soms heb je behoefte om vertrouwelijk met iemand te spreken als je een klacht indient. Daarom hebben we interne contactpersonen (dit is een medewerker van de school) én een externe vertrouwenspersoon aangesteld.

De contactpersoon luistert naar je klacht en gaat eerst na of je hebt geprobeerd om de problemen op te lossen met de aangeklaagde of de directeur. Voor klachten waarbij er een bevredigende oplossing is gekomen, zal de contactpersoon jou uiteindelijk doorverwijzen naar de vertrouwenspersoon of de landelijke klachtencommissie.

Onze externe vertrouwenspersoon:

- Johan van Gils
- Schotenstraat 19, 4844 EE, Terheijden
- 076-5933894, 06-57988095, johanvangils57@gmail.com

De onafhankelijke externe vertrouwenspersoon onderzoekt of bemiddeling tot een oplossing kan leiden. Indien gewenst, begeleidt hij de klager bij verdere procedures en/of geeft bijstand bij het doen van aangifte bij de politie of justitie, doorverwijzing naar gespecialiseerde instanties voor opvang en nazorg, verwijzing naar de landelijke klachtencommissie, enzovoort.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders zijn bij diverse activiteiten van harte welkom:

- In de Medezeggenschapsraad (MR) zitten gekozen vertegenwoordigers van de ouders en het personeel. De leden van de MR adviseren o.a. het bevoegd gezag m.b.t. het beleid dat door de school opgesteld wordt. Ook heeft de MR op diverse vlakken instemmingsrecht. De MR is bereikbaar via het mailadres: mr.kcjj@stichtingobo.nl
- De Ouderraad (OR) is een groep ouders die in samenwerking met andere ouders en teamleden activiteiten, zoals het sinterklaasfeest en sportdag, maar ook de jaarlijkse schoolreis organiseert. De OR is bereikbaar via het mailadres: or.kcjj@stichtingobo.nl
- Er zijn regelmatig hulpouders in de school die ondersteunen. Dit gebeurt in samenwerking met en onder verantwoordelijkheid van de leerkracht.

De komende jaren gaan we gefaseerd het Agora-onderwijs implementeren. De ouders zijn een wezenlijk onderdeel van de school binnen het Agora-onderwijs. Ze participeren in dialogen, in de inspiratiesessies voor de kinderen en in ontwikkelingen op de Agora. Ouders komen periodiek bij elkaar tijdens zogenoemde community avonden. Daar volgen ze waar hun kind mee bezig is en wat het leert.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Carnaval
- Kinderboekenweek
- Koningsspelen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Alle kinderen gaan op schoolreis. Hiervoor wordt een aparte bijdrage gevraagd, welke in september/oktober tijdens de Algemene Ledenvergadering van de OuderRaad vastgesteld wordt.

Het grondbeginsel van de ouderbijdrage is gebaseerd op vrijwilligheid en solidariteit. Geen ouder/verzorger kan verplicht worden om de ouderbijdrage te betalen, maar van iedere ouder mag naar redelijkheid verwacht worden dat hij/zij onder "normale" condities bijdraagt om extra activiteiten naast het reguliere lesprogramma te kunnen laten plaatsvinden. Geen kind mag van activiteiten worden buitengesloten als de VOB niet betaald is.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Wij verzoeken u eventuele ziekte van uw kind vóór aanvang van de schooltijden telefonisch (076-5938218) door te geven. Is dat voor 08:30 uur niet gebeurd, dan wordt er naar het huisadres gebeld.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Elk kind vanaf 5 jaar is leerplichtig, alleen om gewichtige redenen kunt u voor kortere of langere tijd extra verlof aanvragen. Niet voor extra vakantie of een snipperdag, maar bijv. wel voor een huwelijk, ambtsjubileum of begrafenis. In zulke gevallen kan de directeur maximaal 10 dagen verlof verlenen, echter niet in de eerste twee weken of laatste twee weken van het schooljaar. Dit extra verlof dient u altijd via een standaardformulier aan te vragen. De beslissing krijgt u schriftelijk meegedeeld. Een verzoek om verlof voor meer dan 10 dagen dient minimaal 1 maand van tevoren, via de directeur van de school, bij de leerplichtambtenaar van de gemeente ingediend te worden. Het formulier en de richtlijnen voor extra verlof kunt u bij de directeur verkrijgen.

4.4 Toelatingsbeleid

Kennismaken nieuwe ouders

4-jarigen

U bent altijd welkom om kennis te maken op onze school. U kunt dan vrijblijvend de school van binnen bekijken en horen hoe het Agora-onderwijs vorm krijgt en u kunt uw vragen stellen. Indien u dit graag wilt, kunt u het contactformulier op onze website invullen: www.kindcentrumjij.nl. Er wordt vervolgens contact met u opgenomen. U kunt uw kind het beste aanmelden rond de 3e verjaardag. Eerder mag natuurlijk ook; zo kunnen wij al vroeg op de hoogte zijn van de te verwachten instroom van 4-jarigen. Bij de eerste aanmelding op de basisschool is uw informatie van groot belang om voor de juiste begeleiding van uw kind te kunnen zorgen. Als u vermoedt dat uw kind extra hulp nodig heeft, geef dat dan door bij de aanmelding. De inschrijving van leerlingen vindt plaats als er aan de volgende voorwaarden voldaan wordt:

- Het kind is vier jaar
- Het (voorlopige) inschrijfformulier is ingevuld en ingeleverd
- Het inschrijfformulier is getekend door de beide ouders/verzorgers

De directie behoudt zich het recht voor om niet over te gaan op inschrijving als:

- Aan het bovenstaande niet voldaan is
- Het kind niet zindelijk is
- De school geen passend onderwijs kan verzorgen op basis van de gekregen informatie
- De visie van de school niet wordt onderschreven

Enkele weken voordat uw kind 4 jaar wordt, ontvangt u van ons een uitnodiging om uw kind 10 ochtenden te laten 'oefenen' op school. Een bijzonder moment dat de leerkrachten van de kleutergroep samen met u plannen. Zij nemen daarvoor contact met u op en kunt u eventueel uw eerste vragen al stellen. Uiteraard spreekt het voor zich dat een voorwaarde om naar school te kunnen gaan, is dat uw kind zindelijk is en zichzelf kan redden bij het toiletgebruik op school.

Overstap vanuit een andere school

U kunt telefonisch: 076-5938218 of via de mail: info.kcijj@stichtingobo.nl contact opnemen. Indien er een passende plaats is in de groep, wordt u uitgenodigd voor een oriënterend gesprek met rondleiding. Vervolgens gaat de school onderzoeken of aan de onderwijsbehoeften van uw kind kan worden voldaan. Hier heeft de school formeel 6 werkweken de tijd voor. Wij geven hier tijdens het oriënterende gesprek een mondelinge toelichting op. Wij hanteren een maximale groepsgrootte van 25 leerlingen. Als dit aantal is bereikt werken wij met een interesselijst. Als een plekje in de juiste groep komt voor uw kind dan nemen wij contact met u op en gaan wij samen onderzoeken of wij aan de onderwijsbehoeften van uw kind kunnen voldoen.

De directie behoudt zich het recht voor om niet over te gaan op inschrijving als:

- De school geen passend onderwijs kan verzorgen op basis van de gekregen informatie
- De visie van de school niet wordt onderschreven

Ouders met reeds een kind op onze school.

U kunt telefonisch of persoonlijk contact opnemen en een inschrijfformulier ophalen. Na inlevering van het inschrijfformulier ontvangt u een bevestiging van de inschrijving.

4.5 AVG/ rookbeleid / BVL / sponsoring

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Op 25 mei 2018 is de AVG in werking getreden. Alle bedrijven en dus ook scholen, moeten aangeven hoe ze op een veilige manier met uw persoonlijke gegevens omgaan. Op onze website kunt u in het privacy statement lezen hoe wij dit in de praktijk geregeld hebben. Op school is een dataregister ter inzage aanwezig. In dit dataregister staat precies beschreven met welke externe partijen er gegevens uitgewisseld worden. Jaarlijks vragen wij u toestemming om foto's of filmopnames te gebruiken voor de schoolgids, de schoolkalender, de nieuwsbrief, de website of social-media accounts. Naast het vragen van toestemming, zorgen wij er ook voor dat de foto's en filmopnames beveiligd zijn, door deze niet openbaar te plaatsen, maar in een afgeschermd omgeving. Ook kan het voorkomen dat op school filmopnames gemaakt worden, in het lokaal van uw kind. Deze opnames worden alleen binnen de school gebruikt en dienen om beter zicht op bepaalde problemen te krijgen, of om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren. Voordat er een filmopname gemaakt wordt, vragen wij u om uw schriftelijke toestemming hiervoor.

Rookbeleid

Een gezonde leeromgeving vinden wij belangrijk. KindCentrum Jij heeft sinds augustus 2020 een rookvrij schoolterrein! Er mag nergens meer op het schoolplein gerookt worden. Dit geldt voor iedereen: leerkrachten, ondersteunend personeel, ouders en bezoekers. Ook tijdens ouderavonden en andere activiteiten buiten schooltijd. Wij vragen u om zelf niet te roken buiten het schoolplein bij de ingang van het plein bij het hek, in het zicht van de leerlingen.

Brabants Verkeersveiligheid Label

Kinderen zijn een kwetsbare groep in het verkeer. Zij moeten daarom leren om veilig deel te nemen aan het verkeer. Om een hoge kwaliteit aan verkeerslessen te waarborgen op scholen is het BVL geïntroduceerd. Ook onze school heeft een Verkeersveiligheidslabel. Dit toont aan dat wij als school ons inzetten voor verkeerseducatie en verkeersveiligheid rond de school.

Sponsoring

Wij volgen de regels van de Rijksoverheid als we worden benaderd voor sponsoring.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

In schooljaar 2023-2024 zijn we gestart met een nieuw leerlingvolgsysteem: IEP. We gebruiken al een tijdje de eindtoets van IEP en nu dus ook het leerlingvolgsysteem. Twee keer per jaar maken de leerlingen uit groep 3 t/m 8 de IEP-toetsen. In groep 1/2 maken de leerlingen geen toetsen, maar observeert de leerkracht de kinderen aan de hand van de leerlijnen Jonge Kind uit Parnassys.

Deze vorm van toetsing zal (vooralsnog) ook gehanteerd blijven worden tijdens de transitie naar het Agora-onderwijs.

Wij analyseren de resultaten op school-, groeps- en individueel niveau. De schoolanalyse helpt ons om de kwaliteit van ons aanbod te evalueren en eventueel te verbeteren. Afspraken die we aan de hand van deze analyse maken, noteren we in kwaliteitskaarten. Groepsanalyses gebruiken we om te bepalen of een specifieke groep wellicht iets anders nodig heeft. Leerlinganalyses tot slot, geven ons inzicht in de leerdoelen die de leerlingen wel en nog niet beheersen. Hier kunnen we ons onderwijs op aanpassen.

De resultaten op schoolniveau worden ter verantwoording jaarlijks aan het bestuur en de onderwijsinspectie verstrekt. Ouders ontvangen alle toetsgegevens van hun kind op het schoolrapport.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de

In 2025 hadden we elf 8e groepers.

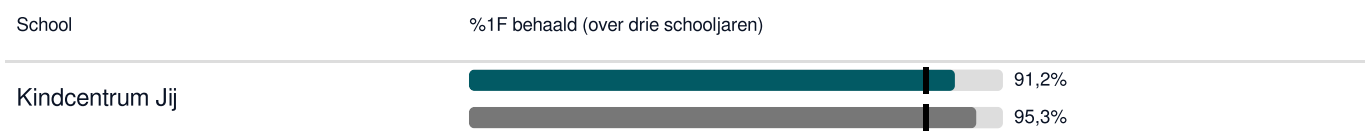
Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets. Ze kunnen zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. Het tijdpad voor de aanmelding op het VO verandert hiermee:

- Tussen 10 en 31 januari ontvangen de leerlingen hun voorlopig schooladvies.
- In de eerste of tweede week van februari maken leerlingen de doorstroomtoets.
- Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
- Uiterlijk 24 maart ontvangen leerlingen en ouders het definitieve schooladvies.
- Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school. Dit geldt niet voor leerlingen die doorstromen naar het voortgezet speciaal onderwijs.

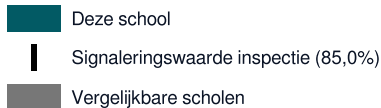
Wat toetst de IEP Doorstroomtoets?

De IEP Doorstroomtoets meet de verplichte vaardigheden lezen, taalverzorging (spelling) en rekenen. De uitslag van de IEP Doorstroomtoets geeft informatie over het niveau dat jouw kind beheerst én een advies voor een schooltype voor het vervolgonderwijs. Wat betekent de uitslag? Het schooladvies is gebaseerd op de gehele basisschoolperiode van jouw kind. De uitslag van de IEP Doorstroomtoets geldt als een tweede, objectief gegeven bij de overgang van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs. Is de uitslag op de IEP Doorstroomtoets hoger, dan bekijkt de basisschool het schooladvies opnieuw. Is de uitslag lager, dan geldt het schooladvies van de basisschool.

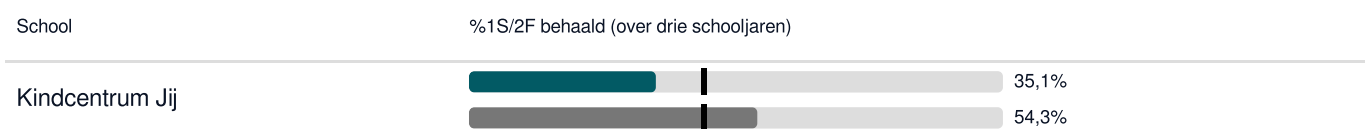
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



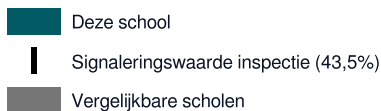
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Hoe komt het schooladvies tot stand?

Wij geven onze leerlingen in groep 8 een passend schooladvies vanuit hoge verwachtingen. Dit is gebaseerd op de bevindingen van onze leerkrachten gedurende acht jaar en de gehele ontwikkeling, te zien in het IEP toetssysteem. De leerkrachten vullen voor alle leerlingen de plaatsingswijzer in, dit gebeurt al in groep 7. Op basis hiervan wordt eerst een richtinggevend voorlopig advies gemaakt en met ouders en de betreffende leerling besproken. Daarna volgt er een vergadering (leerkrachten, kwaliteitscoördinator en directeur) waarbij iedere leerkracht alle kinderen van de groep bespreekt. Het voorlopig advies wordt na de lesmaanden december, januari en februari vervolgens omgezet naar het schooladvies.

In het schooljaar 2023-2024 hadden wij geen kinderen in groep 8. Zodoende dat u hieronder geen gegevens ziet.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
--------------	-----------------------

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Verbondenheid

Eigenheid

Verantwoordelijkheid

Het welbevinden speelt een grote rol binnen ons onderwijs waardoor wij structureel aandacht hebben voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Op het gebied van gedrag vinden wij het belangrijk dat we met elkaar omgaan op een respectvolle manier en een leeromgeving bieden waarbij we kinderen hun talenten ontwikkelen. Vaardigheden als zelfvertrouwen, doordachte beslissingen nemen, luisteren, je gevoelens uiten en van je fouten leren, zijn onmisbaar.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij besteden structureel aandacht aan sociaal-emotionele vaardigheden. Wij werken met de methode Kwink. Dit is een digitale methode waarbij leerlingen aan de hand van animaties, rollenspelen, gesprekken en oefeningen aan de slag gaan. Twee keer per jaar vullen de leerkrachten de SCOL in. Vanaf groep 5 vullen de leerlingen de leerlingvragenlijst in. Dit zijn online vragenlijsten waarin de sociale competenties van de leerlingen in beeld worden gebracht. Hierdoor krijgen we een beeld van de individuele leerling, de groep en schoolniveau. Indien nodig kunnen er dan passende interventies ingezet worden om een SEO-aspect aan te pakken.

6 Schooltijden en opvang

We hebben een korte pauze van drie kwartier, waarbij de kinderen het eerste kwartier samen eten. Daarna gaan ze een half uur naar buiten. Alle kinderen blijven bij ons op school. Tijdens het overblijfmoment maken wij gebruik van de kennis en kunde van een externe organisatie. De kinderen wordt zo een diversiteit aan aanbod voorgelegd waar ze uit kunnen kiezen om daardoor een fijn overblijfmoment te hebben.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:45	14:45 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:45	14:45 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 12:15	12:15 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:45	14:45 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:45	14:45 - 18:30

Opvang

Schooltijd

Vrijdag: groep 1 t/m 4 is om 12:00 uur uit

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kibeo**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met **De Leerfabriek**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn vrijwillige kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kibeo** en **De Leerfabriek**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Binnen ons kindcentrum bieden we opvang en onderwijs onder één dak.

De samenwerking tussen school en opvang is ook terug te zien binnen de voor- en naschoolse opvang in ons gebouw.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	13 oktober 2025	17 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Carnavalsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
2e Paasdag	06 april 2026	
Meivakantie	20 april 2026	05 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
2e Pinksterdag	25 mei 2026	
Zomervakantie	13 juli 2026	21 augustus 2026

Jaarlijks wordt er een kalender gemaakt. Hierin zijn naast overige informatie ook alle studiedagen opgenomen. De studiedag zijn lesvrije dagen voor de leerlingen.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	ma/di/woe/do/vrij	08:30-16:00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Kwaliteitscoördinator	do/vrij	08:30-16:00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	ma/di/woe/do/vrij	14:45-16:00

U kunt altijd uw vragen aan ons stellen.

Voor een korte mededeling kunt u 's morgens tussen 8.20-8.30 uur bij de leerkracht terecht. Voor een uitgebreider gesprek maakt u van tevoren een afspraak. U kunt de leerkracht altijd via de mail bereiken. Zij beantwoorden de mails zo snel mogelijk, maar alleen na schooltijd.