

Schoolgids 2023-2024



Kindcentrum Jij



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacy/AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids Kindcentrum Jij.

Middels deze gids informeren wij ouders/verzorgers van kinderen die al bij ons op school zitten, maar ook toekomstige ouders/verzorgers geven wij op deze manier een inkijkje in onze praktijk.

Het kiezen van een passende basisschool is een belangrijk moment. U gaat de verantwoordelijkheid voor uw kind delen met de teamleden van een school. Naast het lezen van deze gids nodigen wij u dan ook van harte uit om onze school onder schooltijd te komen bezoeken, zodat u onder andere de sfeer in de klassen kunt ervaren en lesactiviteiten mee kunt maken.

De informatie in deze gids richt zich op de identiteit van onze school. Daarnaast wordt de visie en missie uiteengezet. We lichten de inhoud van ons onderwijs en de organisatie en resultaten hiervan toe. Ook wordt duidelijk hoe we zicht houden op de ontwikkeling van uw kind en hoe wij de zorg aan onze leerlingen invulling geven.

Daarnaast kunt u lezen welke samenwerking er tussen ouders en teamleden plaatsvindt en welke andere partijen bij onze school betrokken zijn.

Bij de schoolgids maken we ieder jaar een bijlage met praktische informatie. Wilt u nog meer over de school weten dan kunt u onze website www.kindcentrumjij.nl raadplegen, ons volgen via Instagram of facebook of contact opnemen via info.kcijj@stichtingobo.nl.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Mede namens het schoolteam van Kindcentrum Jij,

Laura Maliepaard (directeur)

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Kindcentrum Jij

Abtslaan 15

4844SL Terheijden

☎ 0765938218

🌐 <https://www.kindcentrumjij.nl/>

✉ info.kcij@stichtingobo.nl

Schoolbestuur

Stichting Openbaar Basisonderwijs West-Brabant

Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 3.050

🌐 <http://www.obo-wbr.nl>

Schooldirectie

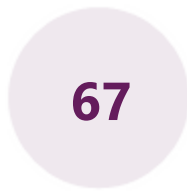
Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Laura Maliepaard- Fleuren	laura.maliepaard@stichtingobo.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV RSV Breda e.o. PO 30-03

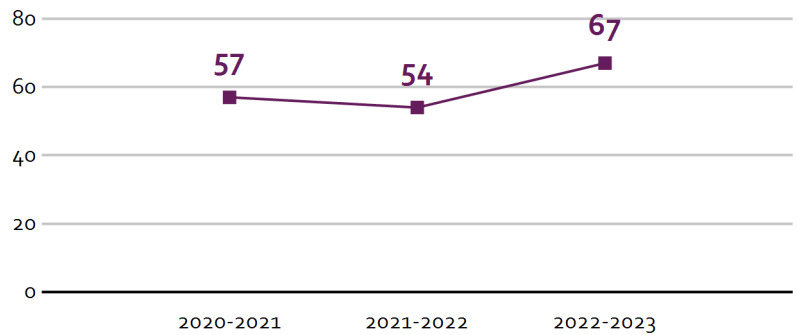
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Eigenheid

Verbondenheid

Passie

Verantwoordelijkheid

Ontwikkeling

Missie en visie

Motto: IK ontwikkel mezelf, JIJ staat centraal, WIJ zijn verbonden!

Missie Bij Kindcentrum Jij hebben we oog voor elk kind. We bieden opvang en onderwijs in een verbindende en geborgen omgeving, waarbij kinderen zich ontwikkelen tot de beste versie van zichzelf. Het welbevinden speelt een grote rol; het werken met passie en plezier staat bij ons voorop.

Visie

Onze leerlingen ontwikkelen zich tot zelfstandige burgers die zich verbonden voelen met de omgeving en maatschappij en daar binnen hun eigen aandeel kunnen leveren. We stimuleren ze daarbij door het ontwikkelen van verantwoordelijkheid, eigenheid en zelfstandigheid. Een stevige basis voor de toekomst, waarbinnen zij kennis en vaardigheden hebben opgedaan staat centraal in een uitdagende en groene leeromgeving.

Identiteit

Onze openbare basisschool vormt samen met het kinderdagverblijf, peutergroep, voor- en naschoolse opvang, Kindcentrum Jij.

De overkoepelende besturen Stichting Openbaar Onderwijs West-Brabant en Kibeo zijn een samenwerking aan gegaan op bestuurlijk niveau, wat terug te zien is in onze organisatie.

In ons gebouw is het consultatiecentrum van de GGD gevestigd, hebben we een eigen schoolbibliotheek, speelzaal en aula waar we vieringen houden. We beschikken over ruim ingerichte lokalen en hebben meerdere mogelijkheden om buiten de klas te werken.

Kindcentrum Jij is een school waar ieder kind welkom is, ongeacht achtergrond of religie. Er heerst een open, veilige en rustige sfeer in de school met een duidelijke structuur. Wij kijken naar het kind als individu en besteden veel aandacht en zorg aan het welbevinden. Ieder kind is uniek waardoor wij afstemmen op verschillen tussen leerlingen, waarbij wij streven naar hoge verwachtingen en optimale leerresultaten passend bij het kind.

Op Kindcentrum Jij hebben we een opvanggroep voor anderstalige nieuwkomers. We vinden het een voorrecht om leerlingen die korter dan één jaar in Nederland zijn, te kunnen begeleiden in het leren van de Nederlandse taal. We bieden een programma aan van 40 weken. In deze tijd leren de leerlingen voldoende Nederlands om daarna in te stromen in het reguliere onderwijs.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Rekenen	 2 u 45 min	 2 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 7 uur	 7 uur
Ontwikkelingsmateriaal	 7 uur	 7 uur
Sociaal emotioneel leren	 1 uur	 1 uur
Kunstzinnige oriëntatie	 1 uur	 1 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min

De kleutergroepen (groepen 1/2) zijn heterogeen samengesteld. Kinderen van 4 t/m 6 jaar zitten bij elkaar in de klas. Op deze manier stimuleren we zowel de sociale ontwikkeling als het soepel laten verlopen van de overgang van thuis naar school en de aansluiting naar groep 3.

De verdeling van de tijd over de diverse vakgebieden is een indicatie. Op basis van de onderwijsbehoeften van de leerlingen worden hierin eventueel aanpassingen gedaan om hun ontwikkeling te optimaliseren.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 5 uur	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Taal	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 2 uur	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing						
Engelse taal			 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Schrijfonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 15 min	 45 min	 45 min	 30 min	 30 min
Verkeer	 30 min	 30 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Studievaardigheden			 30 min	 30 min	 45 min	 45 min
Sociaal emotioneel leren	 1 u 15 min	 1 uur	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Het kan voorkomen dat een teamlid afwezig is. We zoeken dan naar een passende oplossing om

lesuitval zo veel mogelijk te voorkomen. Het aantal invallers is echter zeer beperkt. Het liefst maken we bij inval gebruik van voor de kinderen bekende gezichten (duo-collega of andere collega van onze school voor de groep). Wanneer teamleden van onze school niet in kunnen vallen, zetten we de vraag binnen onze invalpool uit. Levert dat ook geen invalleerkracht op dan zoeken we buiten de stichting. Als ook daar geen invaller voorhanden is, wordt in het uiterste geval de groep verdeeld over de andere groepen of krijgt de groep een dag vrij. Indien ouders hun kind niet thuis op kunnen vangen, krijgt hij/zij die dag een plek in een andere groep.

Indien de leerkracht van een groep langere tijd afwezig is, wordt bovenstaande ook gehanteerd. Uiteraard zoeken we hierbij naar een zo'n structureel mogelijke oplossing.

De afwezigheid van een collega en het gevolg hiervan voor de groep (invaller, verdelen of naar huis) wordt z.s.m. gecommuniceerd met de betreffende ouders via Parro.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang, Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang* en *Kindcentrum*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kibeo*.

Eerste vriendjes maken en spelend leren

Bij Kindcentrum Jij creëren we elke dag een veilige en uitdagende speelomgeving voor alle kinderen. Ook voor de allerkleinsten. Onze babyspecialisten zorgen er met gerichte activiteiten voor dat je baby zich op zijn of haar eigen tempo ontwikkelt in onze dagopvang. Daarnaast hebben we een leuke dreumesgroep. Hier kan je dreumes spelen en leren met vriendjes en vriendinnetjes. Jouw dreumes heeft veel te zien, doen en ontdekken. Binnen zijn er uitdagende speelhoeken waar je kind vol fantasie kan spelen. Buiten kunnen de kinderen lekker rennen of samen met vriendjes op 'avontuur' gaan.

Spelen, leren en ontdekken bij de peutergroep

Spelenderwijs leert je peuter een heleboel. Zo werken we aan de taalontwikkeling van je peuter. Dit doen we door het zingen van liedjes en het benoemen van de dingen die we doen. Voor de woordenschat lezen we elke dag voor. Maar er is ook ruimte voor beginnend rekenen, bijvoorbeeld door elke dag tot 10 te tellen. We benoemen de dagen van de week en leren de begrippen veraf en dichtbij.

Bij een peutergroep maakt je kind snel vriendjes en vriendinnetjes. Je kind ontwikkelt zich gemakkelijker wanneer hij of zij meerdere dagen in een vast ritme naar de opvang komt. Het biedt rust en stabiliteit. Kinderen worden socialer van de opvang, leren rekening houden met elkaar en hoe ze samenwerken met andere kinderen. Ook de pedagogisch medewerkers leren je kind, de behoeftes en zijn of haar ontwikkeling beter kennen. Hierdoor kunnen ze je kind gemakkelijker begeleiden en stimuleren in zijn of haar ontwikkeling. We hebben een goede samenwerking met school. Er is een vloeiende overgang tussen opvang en onderwijs. Dankzij Peuterstart is de overstap naar de basisschool een stuk minder groot.

Spelen, leren en ontdekken bij de kleutergroep

Bij de kleuters ligt de nadruk op het spelen en ontwikkelen. Ieder kind leert op een natuurlijke en creatieve manier zichzelf en de wereld te ontdekken. De aangeboden activiteiten nodigen uit tot spel

en het opdoen van ervaringen. Daarnaast worden bepaalde leerdoelen expliciet aangeboden door de leerkracht. Vanuit bepaalde thema's worden de hoeken in de klas ingericht en de lesjes gegeven.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

In het schooljaar 2023-2024 werken we aan volgende thema's:

- doorontwikkeling pedagogische en didactische kwaliteit;
- kindcentrumvorming;
- eerste opvang van anderstalige nieuwkomers;
- ouderbetrokkenheid

Hoe bereiken we deze doelen?

De activiteitenplanning vormt de leidraad om onze gestelde doelstellingen te behalen.

Periodiek viëren we onze successen en kijken we kritisch naar wat we al dan niet bereikt hebben. Vanuit dat punt wordt weer vooruit gekeken. Doelen kunnen dan worden geëvalueerd, aangescherpt en/of bijgesteld.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Het team van onze school is volop in ontwikkeling om nog beter passend onderwijs te kunnen bieden. Al onze leerkrachten zijn in staat om de basisondersteuning in de klas te kunnen bieden. Daarnaast zijn we bezig met het scholen van specialisten. Op dit moment zijn er leerkrachten bezig of voornemens om te scholen in:

- Rekenspecialist

Daarnaast is er bij Stichting Openbaar Basisonderwijs West-Brabant (OBO) voldoende expertise beschikbaar. Er zijn schoolbegeleiders die de school kunnen ondersteunen in het creëren van passend onderwijs. Hun expertisegebieden zijn respectievelijk pedagogiek en didactiek. Daarnaast werken we nauw samen met de begeleiders passend onderwijs vanuit het samenwerkingsverband

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Met het schoolondersteuningsprofiel willen wij in beeld brengen welke (extra) ondersteuning wij onze leerlingen bieden.

Kijkend naar de ondersteuningsmogelijkheden, hebben we de ambitie om onze doorgaande lijn van 0-7 jaar te versterken en verder uit te bouwen.

Door de start van onze eerste opvang aan anderstalige nieuwkomers is het noodzakelijk de expertise over deze doelgroep en hun specifieke onderwijsbehoeften uit te breiden. We hebben binnen het bestuur een Coördinator NT2 die de school hierin begeleid

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Binnen ons bestuur zijn er specialisten aanwezig op dit gebied. Binnen de school is een coördinator sociaal emotioneel leren aanwezig.

Zij werkt nauw samen met de intern begeleider. Indien nodig wordt er expertise vanuit het bestuur ingeroepen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

We hebben deze specialist niet werkzaam binnen de school, expertise wel in te roepen vanuit het bestuur.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Binnen ons kindcentrum is geen gediplomeerde specialist op dit gebied in dienst. Wel werken wij waar mogelijk samen met specialisten uit de nabije omgeving.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Binnen ons kindcentrum is geen gediplomeerde specialist op dit gebied in dienst.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Sociale veiligheid – anti-pestcoördinator

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich veilig voelen op onze school. Wij bieden vanaf jonge leeftijd dan ook aandacht aan het sociaal emotioneel leren van onze kinderen. We maken daarbij gebruik van de methode Kwink. Tijdens de eerste weken van het schooljaar zetten wij intensief in op de opbouw van een veilig leerklimaat in alle groepen. Daarna wordt er minstens tweewekelijks les gegeven vanuit deze methode.

Elk schooljaar worden onze leerlingen van groep 5 tot en met groep 8 bevraagd over hun sociale veiligheid. Alle ouders worden één keer in de twee jaar hierop bevraagd. Onze school heeft tevens een veiligheids- en antipestprotocol.

Vanaf 1 augustus 2017 zijn alle scholen in Nederland verplicht om een anti-pest coördinator/sociale veiligheid te hebben. Juf Karin is dit voor onze school. Wanneer een leerling gepest wordt is de leerkracht het eerste aanspreekpunt voor onze leerlingen. Juf Karin wordt indien nodig ingezet voor extra hulp. Tevens is zij het aanspreekpunt voor ouders mb.t. het pestbeleid/sociale veiligheid. Wanneer er een incident is zal zij de stappen van beide protocollen volgen en bewaken.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via SCOL.

Twee keer per jaar vult de leerkracht de De Sociale Competentie ObservatieLijst (SCOL) in. Dit is een leerlingvolgsysteem voor sociale competentie, welbevinden en sociale veiligheid. Vanaf groep 6 vult ook de leerling zelf een vragenlijst in: de leerlingSCOL. Daarnaast vullen de leerlingen van groep 6 t/m 8 de Monitor Sociale Veiligheid (MSV) in. Dit is een toevoeging aan de leerlingSCOL en peilt naar de fysieke en sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen. Dit is een wettelijke verplichting.

Het meetinstrument SCOL is wetenschappelijk onderbouwd en voldoet aan de kwaliteitseisen die de Onderwijsinspectie stelt. Met de SCOL-scores brengen we de sociale competentie van onze leerlingen systematisch in kaart. De resultaten hiervan gebruiken we op school-, groeps- en leerlingniveau om ons onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op wat de leerlingen nodig hebben.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Van Engelen	karin.vanengelen@stichtingobo.nl
vertrouwenspersoon	Van Beers	betty.vanbeers@stichtingobo.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid

Om leerlingen optimale ontwikkelingskansen te bieden, is een goede samenwerking tussen school en ouders essentieel. Een positief en regelmatig contact tussen school en ouders, een educatief partnerschap, bevordert de ontwikkeling van de kinderen. Juist door de uiteenlopende ervaringen met, kennis van en kijk op het kind vullen leerkrachten en ouders elkaar aan en kunnen zij gezamenlijk de meest passende ondersteuning bieden. Hierbij nemen zowel de school als de ouders initiatieven om de ander op de hoogte te houden van belangrijke zaken die voor het kind spelen en van invloed zijn op zijn/haar welbevinden en ontwikkeling.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: allereerst zorgen we ervoor dat ouders op de hoogte zijn van de ontwikkeling van hun kind.

Daarnaast informeren we ouders over meer algemene zaken die op groeps- en/of schoolniveau spelen.

Onze inzichten ten aanzien van de ontwikkeling van het kind delen we graag tijdens een gesprek. Aan het begin van het jaar is er de mogelijkheid tot een startgesprek om de nieuwe leerkracht te leren kennen en verwachtingen en afspraken voor het nieuwe schooljaar af te stemmen. Vanaf groep 5 is het kind hierbij aanwezig.

In februari en juli zijn er voortgangsgesprekken. Ouders ontvangen hierbij het rapport van hun kind. Vanaf groep 5 zijn de leerlingen bij de voortgangsgesprekken aanwezig. Het kan voorkomen dat ouders iets willen delen tussen de geplande gesprekken door. Dat vinden we waardevol. Ouders kunnen de teamleden gemakkelijk bereiken middels een bericht in het ouderportaal(Parro) of door hen na schooltijd te spreken.

De meer algemene informatie wordt met name digitaal gedeeld door (nieuws)berichten in Parro en de website (www.kindcentrumjij.nl). Daarnaast worden er regelmatig ouderavonden georganiseerd, zoals de informatieavond aan het begin van het nieuwe schooljaar, een avond over het Voortgezet onderwijs, etc. Digitaal en 'live' contact wisselen elkaar zo af.

Klachtenregeling

Het schoolbestuur heeft een klachtenregeling, conform de geldelijke landelijke richtlijnen. Soms zijn ouders en school het niet eens met elkaar. Dit kan gaan over de begeleiding van leerlingen, beoordeling van leerlingen, de organisatie op school, toepassing van maatregelen, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, pesten, agressie en geweld. Er is een wettelijke aangifteplicht voor het bestuur en voor het personeel geldt een meldplicht, bij een zedenmisdrijf of een 'hands-on-delict', gepleegd door een medewerker van een school of een ander persoon binnen de school. Het uitgangspunt bij een behandeling van een klacht is dat zowel klager als verweerder serieus worden genomen en dat getracht wordt tot een voor beide partijen aanvaardbare oplossing te komen. Hoor en wederhoor,

vertrouwelijkheid en correcte informatievoorziening zijn hierbij van essentieel belang. Op school is een klachtenprocedure aanwezig. Een klacht dient binnen de in deze klachtenprocedure gestelde periode te worden ingediend. Indien gewenst kunt u deze procedure bij de school opvragen. De klachtenprocedure is bedoeld voor een (ex)leerling, dan wel zijn/haar ouder/verzorger/voogd, een lid van het personeel, een lid van de (algemene) directie of het bevoegd gezag, een vrijwilliger die werkzaamheden verricht voor de school alsmede een persoon die anderszins deel uitmaakt van de school. Leerkracht

Meestal betreft de klacht een gebeurtenis van of met uw kind of een situatie binnen de groep. De klacht bespreekt u dan met de betreffende leerkracht en hopelijk wordt de klacht naar tevredenheid opgelost.

Mocht het gesprek met de leerkracht niet tot een oplossing leiden dan kan ook gesproken worden met de directeur. De directeur past hoor en wederhoor toe en stelt van de uitslag de ouders op de hoogte. Indien beide partijen niet tot overeenstemming komen kan de directeur verwijzen naar Stichting Onderwijsgeschillen. Het reglement van de landelijke klachtencommissie kunt u vinden op de website: www.onderwijsgeschillen.nl.

Eveneens kan verwezen worden naar de Commissie Gelijke Behandeling (CGB). Voor nadere informatie zie de website: www.cgb.nl. Indien klager een klacht indient bij één van beide commissies of beide commissies dient de klacht eerst ontvankelijk verklaard te worden. Daarna worden klager en verweerder gehoord. Tot slot wordt door de commissie een oordeel uitgesproken over de gegrondheid van de klacht en indien nodig een advies uitgebracht. Het bevoegd gezag dient aan te geven op welke wijze het advies uitgevoerd wordt.

Het is ook mogelijk dat u gebruik maakt van de mogelijkheid om een klacht bij de algemene directie weg te leggen, die optreedt namens het bevoegd gezag. Wederom zullen klager en verweerder gehoord worden en zal de algemene directie trachten tot een oplossing te komen. Indien gewenst kan men zich rechtstreeks tot het bevoegd gezag richten:

Stichting Openbaar Basisonderwijs West-Brabant
Gastelseweg 142
4705 RB Roosendaal

Soms heeft een van de hierboven genoemde personen er behoefte aan in vertrouwen met iemand te spreken. Hiervoor zijn zowel interne contactpersonen als een externe vertrouwenspersoon aangesteld. Een klacht kunt u (schriftelijk) indienen bij de contactpersoon binnen de school. Een contactpersoon neemt kennis van de klacht en gaat in eerste instantie na of de klager getracht heeft de problemen op te lossen met de aangeklaagde of de directeur. Voor de klachten waar betrokken partijen niet tot een bevredigende oplossing zijn gekomen verwijst de contactpersoon uiteindelijk de klager naar de vertrouwenspersoon of de landelijke klachtencommissie. Ons bevoegd gezag van de stichting beschikt over een onafhankelijke vertrouwenspersoon:

Dhr. Johan van Gils
Schotenstraat 19
4844 EE Terheijden
076-5933894 / 06-57988095,
e-mail: j_v_gils@ziggo.nl

De vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Hij begeleidt de klager desgewenst bij de verdere procedure, bijstand bij het doen van aangifte bij politie of justitie,

verwijzing naar andere instantie gespecialiseerd in opvang en nazorg of het verwijzen naar de Stichting Onderwijsgeschillen. Voor klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, ernstig fysiek of lichamelijk geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 -1113111 (lokaal tarief) Wie is dit, weet ik niks van? [NK1]

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders zijn bij diverse activiteiten van harte welkom:

- In de Medezeggenschapsraad (MR) zitten gekozen vertegenwoordigers van de ouders en het personeel. De leden van de MR adviseren o.a. het bevoegd gezag m.b.t. het beleid dat door de school opgesteld wordt. Ook heeft de MR op diverse vlakken instemmingsrecht. De MR is bereikbaar via het mailadres: mr.kcijj@stichtingobo.nl
- De Ouderraad (OR) is een groep ouders die in samenwerking met andere ouders en teamleden activiteiten, zoals het sinterklaas- en paasfeest, maar ook de jaarlijkse schoolreis organiseert. De OR is bereikbaar via het mailadres: or.kcijj@stichtingobo.nl
- Er zijn regelmatig hulpouders in de school die ondersteunen. Dit gebeurt in samenwerking met en onder verantwoordelijkheid van de leerkracht.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval
- Kinderboekenweek
- Paasontbijt
- Kerst
- Schoolreis

- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Groep 8 gaat op schoolkamp. Om deze activiteit te bekostigen wordt een vrijwillige bijdrage van 50 euro per kind gevraagd.

Het grondbeginsel van de ouderbijdrage is gebaseerd op vrijwilligheid en solidariteit. Geen ouder/verzorger kan verplicht worden om de ouderbijdrage te betalen, maar van iedere ouder mag naar redelijkheid verwacht worden dat hij/zij onder "normale" condities bijdraagt om extra activiteiten naast het reguliere lesprogramma te kunnen laten plaatsvinden. Geen kind mag van activiteiten worden buitengesloten als de VOB niet betaald is.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wij verzoeken u eventuele ziekte van uw kind vóór aanvang van de schooltijden telefonisch (076-5938218) of persoonlijk bij de leerkracht door te geven. Is dat voor 08:30 uur niet gebeurd, dan wordt er naar het huisadres gebeld.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Elk kind vanaf 5 jaar is leerplichtig, alleen om gewichtige redenen kunt u voor kortere of langere tijd extra verlof aanvragen. Niet voor extra vakantie of een snipperdag, maar bijv. wel voor een huwelijk, ambtsjubileum of begrafenis. In zulke gevallen kan de directeur maximaal 10 dagen verlof verlenen, echter niet in de eerste twee weken of laatste twee weken van het schooljaar. Dit extra verlof dient u altijd via een standaardformulier aan te vragen. De beslissing krijgt u schriftelijk meegedeeld. Een verzoek om verlof voor meer dan 10 dagen dient minimaal 1 maand van tevoren, via de directeur van de school, bij de leerplichtambtenaar van de gemeente ingediend te worden. Het formulier en de richtlijnen voor extra verlof kunt u bij de directeur verkrijgen.

4.4 Toelatingsbeleid

Inschrijfprocedure

Kennismaking met nieuwe leerlingen en hun ouders vindt in eerste instantie meestal plaats middels een rondleiding op school.

De nieuwe leerlingen en hun ouders worden ontvangen door de directie. U en uw kind worden dan door de school rondgeleid om een indruk van de school te krijgen, kennis te maken met de groepsleerkracht en toekomstige klasgenootjes.

Aan het einde van de kennismaking ontvangen zij van ons een informatiepakket. Daarin is onder andere een aanmeldformulier (inschrijfformulier) te vinden. Na het kennismakingsgesprek vindt er, indien nodig, naar het oordeel van de school, een tweede gesprek plaats, waarin verkend wordt wat ouders en school van elkaar mogen verwachten.

Tussen het moment van aanmelden en inschrijven heeft de school maximaal 10 weken de tijd om te bepalen of uw zoon/dochter daadwerkelijk ingeschreven kan worden op onze school. Als onze school uw kind kan bieden wat het nodig heeft, ontvangt u van ons een schriftelijk bericht dat uw zoon of dochter wordt ingeschreven. In het kader van Passend Onderwijs moeten we namelijk beslissen of we denken dat we uw zoon/dochter passend onderwijs kunnen bieden. Kunnen wij dit als school niet, dan zoeken we samen met u naar een goede oplossing.

Enkele weken voordat uw kind 4 jaar wordt, ontvangt u van ons een uitnodiging om uw kind een paar keer te laten 'oefenen' op school. Een bijzonder moment dat de leerkrachten van groep 1-2 graag samen met u plannen. Zij nemen daarvoor contact met u op en kunt u eventueel uw eerste vragen al stellen. Uiteraard spreekt het voor zich dat een voorwaarde om naar school te kunnen gaan, is dat uw kind zindelijk is en zichzelf kan redden bij het toiletgebruik op school.

Indien uw kind eerder op een andere school heeft gezeten, ontvangen wij nadat uw kind bij ons op school is ingeschreven van de vorige school een leerlingdossier.

In het leerlingdossier zijn onder andere opgenomen:

- het onderwijskundig rapport;
- gegevens uit het leerlingvolgsysteem;
- kopie van het schoolrapport;
- bewijs van uitschrijving van de vorige school;
- een eventueel handelingsplan.

Met deze gegevens kunnen wij er voor zorgen dat het onderwijs op onze school aansluit bij het onderwijs dat uw kind op de vorige school heeft gekregen.

4.5 Privacy/AVG

Op 25 mei 2018 is de AVG in werking getreden. Alle bedrijven en dus ook scholen, moeten aangeven hoe ze op een veilige manier met uw persoonlijke gegevens omgaan. Op onze website kunt u in het privacy statement lezen hoe wij dit in de praktijk geregeld hebben. Op school is een dataregister ter inzage aanwezig. In dit dataregister staat precies beschreven met welke externe partijen er gegevens uitgewisseld worden.

Jaarlijks vragen wij u toestemming om foto's of filmopnames te gebruiken voor de schoolgids, de schoolkalender, de nieuwsbrief, de website of social-media accounts. Naast het vragen van toestemming, zorgen wij er ook voor dat de foto's en filmopnames beveiligd zijn, door deze niet openbaar te plaatsen, maar in een afgeschermd omgeving.

Ook kan het voorkomen dat op school filmopnames gemaakt worden, in het lokaal van uw kind. Deze opnames worden alleen binnen de school gebruikt en dienen om beter zicht op bepaalde problemen te krijgen, of om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren. Voordat er een filmopname gemaakt wordt, vragen wij u om uw schriftelijke toestemming hiervoor. Bij bepaalde activiteiten, zijn ook ouders aanwezig, bijv. bij een excursie, schoolreisje of een musicaluitvoering. Ouders beschikken over een mobiele telefoon, waarmee ook foto's en filmopnames gemaakt kunnen worden. Voor deze foto's en filmopnames zijn de ouders persoonlijk verantwoordelijk. Als op deze foto's of filmopnames niet alleen het eigen kind, maar ook andere kinderen te zien zijn, dient de ouder die de foto of film maakt toestemming te vragen aan de andere ouders om deze foto's te delen met anderen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om na te gaan welke ontwikkeling leerlingen doormaken, neemt elke school regelmatig tussentijdse toetsen af. Naast de methodegebonden toetsen zijn er ook toetsen die onafhankelijk de kennis en vaardigheid van leerlingen in een betreffend vak in kaart brengen.

Deze onafhankelijke toetsen hebben een landelijke normering en worden twee keer per jaar afgenomen: in het midden van het schooljaar en aan het eind van het schooljaar.

In schooljaar 2023-2024 starten we met een nieuw leerlingvolgsysteem: IEP. We gebruiken al een tijdje de eindtoets van IEP en nu dus ook het leerlingvolgsysteem. Twee keer per jaar maken de leerlingen uit groep 3 t/m 8 de IEP-toetsen. In groep 1/2 maken de leerlingen geen toetsen, maar observeert de leerkracht de kinderen aan de hand van de leerlijnen Jonge Kind uit Parnassys.

Wij analyseren deze resultaten op school-, groeps- en individueel niveau. De schoolanalyse helpt ons om de kwaliteit van ons aanbod te evalueren en eventueel te verbeteren. Afspraken die we aan de hand van deze analyse maken, noteren we in kwaliteitskaarten. Groepsanalyses gebruiken we om te bepalen of een specifieke groep wellicht iets anders nodig heeft. Leerlinganalyses tot slot, geven ons inzicht in de leerdoelen die de leerlingen wel en nog niet beheersen. Hier kunnen we ons onderwijs op aanpassen.

De resultaten op schoolniveau worden ter verantwoording jaarlijks aan het bestuur en de onderwijsinspectie verstrekt. Ouders ontvangen alle toetsgegevens van hun kind op het schoolrapport.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets. Ze kunnen zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. Het tijdpad voor de aanmelding op het VO verandert hiermee:

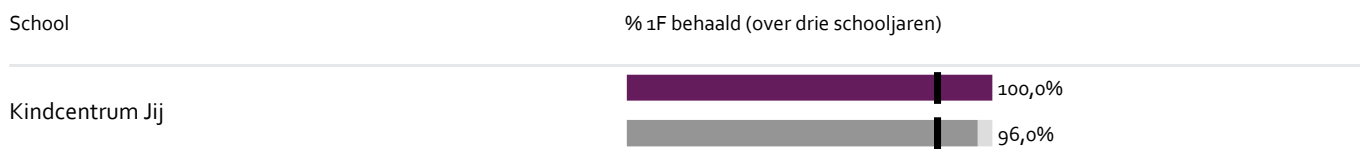
- Uiterlijk 15 november melden scholen zich aan voor de doorstroomtoets.
- Tussen 10 en 31 januari ontvangen de leerlingen hun voorlopig schooladvies.
- In de eerste of tweede week van februari maken leerlingen de doorstroomtoets.
- Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
- Uiterlijk 24 maart ontvangen leerlingen en ouders het definitieve schooladvies.
- Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school. Dit geldt niet voor leerlingen die doorstromen naar het voortgezet speciaal onderwijs.

Alle leerlingen van Kindcentrum Jij maken in groep 8 de IEP-doorstroomtoets. Deze toets bestaat uit de onderdelen lezen, rekenen en taal. Het resultaat wordt gemeten in referentieniveaus. Deze niveaus

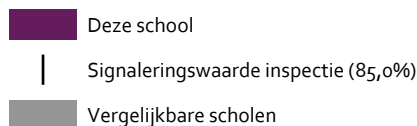
beschrijven welke taal- en rekenvaardigheden de leerlingen moeten beheersen bij het verlaten van de basisschool. We streven bij alle kinderen naar het niveau 1S/2F.

In schooljaar 2022-2023 hebben alle leerlingen het niveau 1F op de drie gebieden bereikt. Bij lezen heeft 75% van de leerlingen ook het streefniveau 1S/2F bereikt. Bij rekenen en taalverzorging lag dit percentage op respectievelijk 38% en 63%.

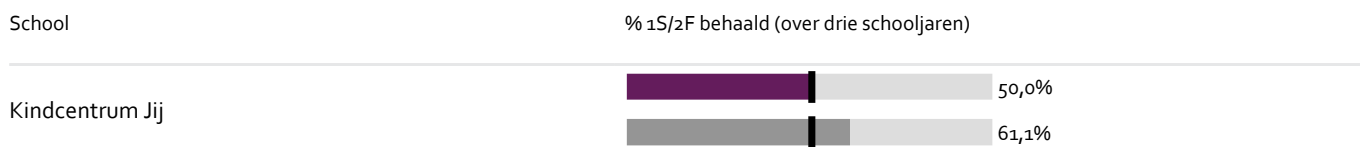
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



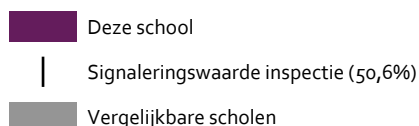
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald

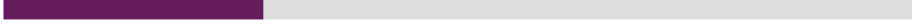


5.3 Schooladviezen

Vanaf jongs af aan volgen we de ontwikkeling van onze leerlingen. Dit doen we onder andere door na te gaan in hoeverre de kinderen de doelen na een les beheersen. Ook worden er vanaf groep 3 methode gebonden toetsen na een blok afgenomen. Daarnaast worden er vanaf groep 3 twee keer per jaar methode onafhankelijke toetsen afgenomen: IEP. Al deze gegevens worden geanalyseerd.

Aan de hand van de resultaten en onder andere de werkhouding en betrokkenheid van een leerling bij het onderwijs wordt een beeld gevormd van passend vervolgonderwijs.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-k / vmbo-(g)t		28,6%
vmbo-(g)t / havo		28,6%
havo		14,3%
vwo		28,6%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Verbondenheid

Eigenheid

Verantwoordelijkheid

IK ontwikkel mezelf, JIJ staat centraal, WIJ zijn verbonden!

Het welbevinden speelt een grote rol binnen ons onderwijs waardoor wij structureel aandacht hebben voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Op het gebied van gedrag vinden wij het belangrijk dat we met elkaar omgaan op een respectvolle manier en een leeromgeving bieden waarbij we bovenstaande waarden als speerpunten hanteren:

Wij vinden de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen van groot belang. Voor het optimaal functioneren van kinderen en het ontwikkelen van hun talenten zijn vaardigheden als zelfvertrouwen, doordachte beslissingen nemen, luisteren, je gevoelens uiten en van je fouten leren, onmisbaar.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij besteden structureel aandacht aan sociaal-emotionele vaardigheden. Wij werken met de methode

Kwink. Dit is een digitale methode waarbij leerlingen aan de hand van animaties, rollenspelen, gesprekken en oefeningen aan de slag gaan. Twee keer per jaar vullen de leerkrachten de SCOL in. Vanaf groep 5 vullen de leerlingen de leerlingvragenlijst in. Dit zijn online vragenlijsten waarin de sociale competenties van de leerlingen in beeld worden gebracht. Hierdoor krijgen we een beeld van de individuele leerling, de groep en schoolniveau. Indien nodig kunnen er dan passende interventies ingezet worden om een SEO-aspect aan te pakken.

6 Schooltijden en opvang

Voor en na schooltijd gezellig spelen met vriendjes

Je zoon of dochter kan voor en na schooltijd én tijdens de schoolvakanties bij ons terecht. Nieuwe dingen leren door leuke workshops te volgen of creatief ontspannen in het atelier. Bij onze Buitenschoolse opvang (BSO) mogen de kinderen meedenken over de activiteiten en wat ze zouden willen leren en doen. Elke BSO werkt met Doenkids, een online activiteitendatabase specifiek voor de kinderopvang. Wekelijks wordt er rondom een bepaald thema een programma boordevol activiteiten samengesteld. Zo hebben we altijd een uitdagend programma voor je kind.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:45	14:45 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:45	14:45 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 12:15	12:15 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:45	14:45 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:45	14:45 - 18:30



Vrijdag: groep 1 t/m 4 is om 12:00 uur uit

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kibeo](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kibeo](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Binnen ons kindcentrum bieden we opvang en onderwijs onder één dak.

De samenwerking tussen school en opvang is ook terug te zien binnen de voor- en naschoolse opvang in ons gebouw.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Studiedag 1	06 december 2023	
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	10 februari 2024	18 februari 2024
Studiedag 2 (Goede Vrijdag)	29 maart 2024	
Tweede Paasdag	01 april 2024	
Kleutercongres (kleuters vrij)	03 april 2024	
Studiedag 3 (Suikerfeest)	10 april 2024	
Meivakantie	20 april 2024	05 mei 2024
Hemelvaart	09 mei 2024	10 mei 2024
OBO-studiedag	17 mei 2024	
Tweede Pinksterdag	20 mei 2024	
Studiedag 4 (Offerfeest)	17 juni 2024	
Studiedag 5	05 juli 2024	
Zomervakantie	06 juli 2024	18 augustus 2024

